

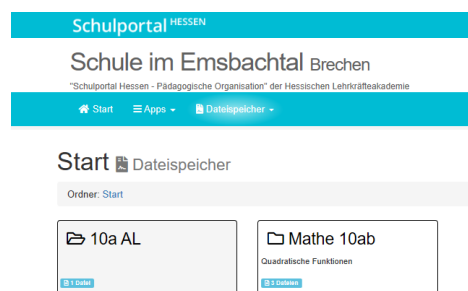
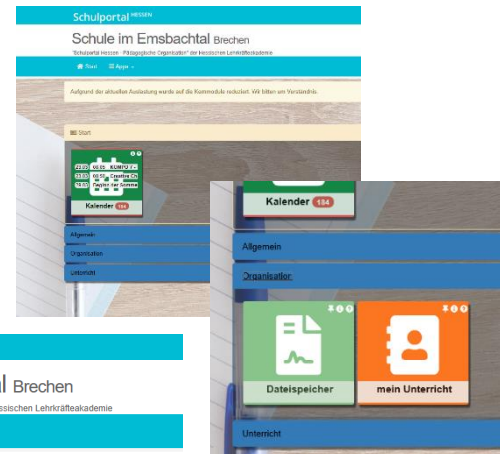
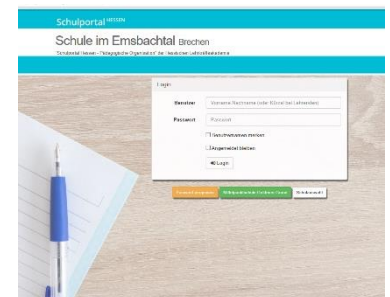
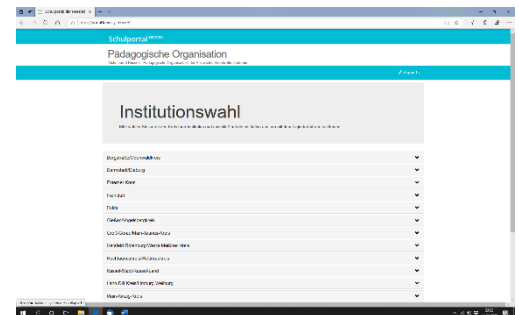
Liebe Erziehungsberechtigte & liebe Eltern,
liebe Schülerinnen und Schüler der Schule im Emsbachtal,



dies ist eine bebilderte Kurzanleitung, die beschreibt, wie Schülerinnen und Schüler online auf Dokumente, Arbeitsaufträge und Dateien zugreifen können. Sollten Sie/solltet ihr Schwierigkeiten haben, dann wenden Sie sich bitte zunächst an die Klassenleitung.

Um diese Funktion nutzen zu können benötigen Sie/benötigt ihr einen Internetzugang und einen Browser (z.B. Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox o.ä.).

- 1) Im Browser folgende Adresse eingeben:
<https://portal.lanis-system.de>
- 2) Dort muss (einmalig) über den Kreis „Lahn-Dill-Kreis/Limburg-Weilburg“, unsere Schule ausgewählt werden.
- 3) Nun kann sich die Schülerin/der Schüler einloggen. Der Benutzername besteht aus: **vorname.nachname** (bei zwei Vornamen werden diese mit einem – (minus) verbunden, in Einzelfällen kann es vorkommen, dass die Reihenfolge andersherum ist, also nachname.vorname).
- 4) Das Passwort ist das gleiche, welches auch im PC-Raum zum Einloggen genutzt wird. Im Zweifelsfall kann das Passwort bei der Klassenleitung erfragt werden.
- 5) Nach dem erfolgreichen Einloggen wählen Sie/wählt ihr unter „Organisation“ die App „Dateispeicher“
- 6) Nach dem Öffnen sehen Sie/ieht ihr Ordner mit einer Fachbezeichnung, wie z.B. „10a AL“ oder „Mathe 10ab“



- 7) Durch Anklicken des entsprechenden Ordners öffnet er sich und man kann die hinterlegten Dateien durch Klicken Öffnen bzw. Speichern.

Viel Erfolg und Spaß beim Lernen!